

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

### INDICE

|                                                                             |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|
| Standard di riferimento .....                                               | 2 |
| Ambiti di applicazione .....                                                | 2 |
| 1. Diritti umani e diritti dei lavoratori .....                             | 3 |
| 2. Ambiente e sostenibilità .....                                           | 4 |
| 3. Etica e Governance .....                                                 | 4 |
| 4. Sicurezza delle informazioni e tutela dei dati personali (privacy) ..... | 5 |
| 5. Monitoraggio, controlli e miglioramento .....                            | 5 |
| Accettazione da parte del fornitore .....                                   | 6 |

**Il presente Codice di Condotta definisce i principi e i valori - declinati nelle Politiche aziendali - che guidano Lomopress e che l'azienda richiede di condividere ai propri fornitori.**

L'accettazione di questo documento attesta l'impegno reciproco a operare in conformità a standard etici, sociali e ambientali comuni, rafforzando una collaborazione basata su responsabilità e fiducia.

Politiche e documenti aziendali rilevanti disponibili alle parti interessate.

- Politica per la sostenibilità
- Politica per gli acquisti sostenibili
- Politica per i diritti umani
- Codice etico
- Politica Sicurezza delle informazioni

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

### STANDARD DI RIFERIMENTO

Da anni Lomopress opera in conformità ai principali sistemi di gestione, impegnandosi a garantirne l'applicazione e il miglioramento continuo.

Con lo stesso spirito, l'azienda richiede ai propri fornitori di condividere questo impegno e di sviluppare pratiche coerenti con standard riconosciuti a livello internazionale.

In particolare, i fornitori di Lomopress sono invitati ad allinearsi ai seguenti sistemi di gestione e normative:

- ISO 9001 – Gestione della qualità
- IATF 16949 – Gestione della qualità Automotive
- ISO 14001 – Gestione ambientale
- ISO 50001 – Gestione dell'energia
- ISO 45001 – Salute e sicurezza sul lavoro
- SA 8000 / ISO 26000 – Responsabilità sociale
- TISAX – Sicurezza delle informazioni
- Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO)
- Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani (Global Compact)

### AMBITI DI APPLICAZIONE

I fornitori di Lomopress sono chiamati a condividere i valori aziendali e a garantire comportamenti responsabili in ogni fase delle proprie attività.

A tal fine, si impegnano a rispettare i seguenti ambiti, meglio descritti nei paragrafi successivi.

1. Diritti umani e lavoratori
2. Ambiente e sostenibilità
3. Etica, anticorruzione e governance
4. Privacy e sicurezza dati

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

### 1. DIRITTI UMANI E DIRITTI DEI LAVORATORI

Lomopress pone la massima attenzione al rispetto dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori e delle lavoratrici lungo la catena di fornitura, richiedendo ai propri fornitori lo stesso impegno.

I fornitori di Lomopress sono inoltre incoraggiati ad avviare pratiche di diversità, equità e inclusione oltre che ad implementare iniziative concrete contro ogni forma di abuso, molestia o discriminazione.

In particolare, i fornitori di Lomopress si impegnano a:

- **garantire salute e sicurezza sul lavoro** dei lavoratori e delle lavoratrici, adottando misure efficaci per prevenire incidenti sul luogo di lavoro e favorire il benessere del personale;
- **promuovere pari opportunità e inclusione**, evitando qualsiasi forma di discriminazione sul luogo di lavoro;
- **prevenire e contrastare ogni forma di molestia sul luogo di lavoro**, favorendo un ambiente sicuro e rispettoso per tutti i lavoratori e le lavoratrici;
- **rispettare le normative in materia di lavoro minorile**, evitando l'assunzione di minori che non soddisfano l'età minima legale stabilita dalle leggi dei Paesi in cui operano;
- **assicurare che il lavoro sia contrattualizzato con contratti** conformi alle normative vigenti e che i/le dipendenti siano liberi/e di recedere liberamente dal rapporto di lavoro;
- **osservare le leggi vigenti** relativamente al trattamento economico dei lavoratori e delle lavoratrici;
- **impegnarsi e favorire il dialogo con le parti sociali** inclusa la consultazione con i/le dipendenti e/o i loro rappresentanti

**Riferimenti:** ILO Standards, SA 8000, ISO 26000, ISO 45001

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

### 2. AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ

Lomopress sostiene una crescita sostenibile, impegnandosi a ridurre il proprio impatto ambientale e a promuovere responsabilità condivisa lungo tutta la catena di fornitura.

I fornitori devono rispettare le normative vigenti in ambito ambientale e a adottare comportamenti responsabili in merito a:

- **gestione degli impatti ambientali** derivanti dalle proprie attività, inclusi la gestione dei rifiuti, le emissioni in atmosfera, gli scarichi idrici e l'eventuale utilizzo di sostanze tossiche e/o pericolose;
- **adozione di pratiche ambientali per ridurre la Carbon Footprint** dei prodotti e/o servizi offerti;
- **condivisione trasparente di dati** ambientali ed energetici, utili ad esempio a misurare e monitorare le emissioni di gas climalteranti (GHG).

**Riferimenti:** ISO 14001, ISO 50001, REACH, RoHS, EUDR

### 3. ETICA E GOVERNANCE

Lomopress opera con i più alti standard di integrità e trasparenza, adottando pratiche commerciali corrette e responsabili. La collaborazione dei fornitori è fondamentale per prevenire ogni forma di corruzione, concussione o comportamento improprio, garantendo rapporti improntati a legalità, equità e rispetto delle regole della libera concorrenza.

Per questo i fornitori di Lomopress si impegnano a

- evitare pratiche e comportamenti anticoncorrenziali
- evitare situazioni di conflitti di interesse sia effettivo che potenziale, che possano compromettere l'integrità delle relazioni commerciali;
- adottare pratiche commerciali corrette nell'acquisizione di nuovi clienti e personale e nella gestione dei rapporti con partner e parti interessate;
- operare in conformità alle normative applicabili in materia di esportazioni e svolgere le necessarie due diligence sulle terze parti per prevenire qualsiasi coinvolgimento in attività illecite.

**Riferimenti:** UN Global Compact, normative nazionali e internazionali

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

### 4. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E TUTELA DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

Lomopress osserva tutte le leggi e i regolamenti applicabili nella gestione delle informazioni personali, riconoscendo la necessità di protezione della privacy nelle attività aziendali. Lomopress considera la sicurezza informatica e la protezione dei dati elementi centrali nelle proprie operazioni, incluse le collaborazioni con partner esterni.

Nelle relazioni con Lomopress, i partner sono tenuti a trattare tutte le informazioni sensibili, inclusi dati aziendali, tecnici, finanziari, dati personali, know-how e segreti commerciali, mantenendo riservatezza, disponibilità e integrità, ed evitando divulgazioni non autorizzate, nel rispetto delle normative vigenti.

Per rafforzare ulteriormente la tutela dei dati e la sicurezza delle proprie informazioni, Lomopress adotta un sistema di gestione conforme agli standard riconosciuti a livello internazionale, come TISAX (Trusted Information Security Assessment Exchange).

Ai fornitori è richiesto di:

- rispettare integralmente le leggi locali e internazionali sulla protezione dei dati personali;
- adottare misure adeguate a garantire la sicurezza dei dati
- astenersi dal vendere, divulgare e utilizzare i dati per finalità non espressamente autorizzate da Lomopress;
- anonimizzare i dati secondo gli standard normativi richiesti;
- segnalare tempestivamente ad Lomopress qualsiasi violazione, sospetto incidente o compromissione dei dati personali trattati per conto di Lomopress.

### 5. MONITORAGGIO, CONTROLLI E MIGLIORAMENTO

Lomopress si impegna a garantire che i principi contenuti nel presente Codice di Condotta dei Fornitori siano compresi, applicati e rispettati lungo tutta la catena di fornitura.

A tal fine, ha previsto un processo di revisione e controllo che comprende le seguenti attività:

- **Monitoraggio periodico:** Lomopress si riserva il diritto di verificare la conformità dei fornitori attraverso audit, raccolta di documentazione, questionari di autovalutazione e, ove necessario, visite in loco.
- **Gestione delle non conformità:** in caso di violazioni al Codice, Lomopress può richiedere al fornitore l'adozione di un piano d'azione correttivo con tempi e modalità

## CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI

concordati. Il mancato adeguamento potrà comportare la sospensione o l'interruzione della collaborazione.

- **Canali di segnalazione:** Lomopress mette a disposizione canali per la segnalazione, da parte di dipendenti, fornitori o terzi, di comportamenti non conformi al Codice. Tutte le segnalazioni sono trattate con la massima riservatezza e senza ritorsioni e possono essere inviate tramite il canale previsto per il whistleblowing o alla mail [invoice@lomopress.it](mailto:invoice@lomopress.it)
- **Miglioramento continuo:** Lomopress promuove un dialogo costante con i fornitori per favorire l'allineamento agli standard etici, sociali e ambientali, offrendo supporto in percorsi di miglioramento quando necessario.

### ACCETTAZIONE DA PARTE DEL FORNITORE

Con la presente,

- dichiaro di aver ricevuto, letto e compreso il contenuto del Codice di Condotta Fornitori Lomopress
- **mi impegno a rispettarne integralmente i principi e le disposizioni** durante tutta la durata del rapporto commerciale, consapevole che Lomopress potrà eseguire controlli relativi alla conformità al presente Codice di condotta come descritto nella sezione precedente.

Timbro e firma del fornitore

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_